**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»**

**Хоринского района Республики Бурятия**

671421 РБ, Хоринский район

с.Верхние Тальцы, ул.Кучумова,142 тел.(факс) 25-1-47

**Р Е Ш Е Н И Е № 23**

от 14 ноября 2014г

*Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в*

***муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое»***

В соответствии со ст.9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое», установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом районный Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое» в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов № 90 от 26 июля 2011 года «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое» и решение Совета депутатов № 144 от 25.07.2013г «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое», утверждённого решением Совета депутатов от 26.07.2011г № 90».

**3.** Настоящее решение вступает в законную силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования

сельское поселение «Верхнеталецкое» А.В. Кучумов

***Приложение***

***к решению Совета депутатов муниципального образования***

***сельское поселение «Верхнеталецкое»***

***от 14.11.2014г № 23***

П О Л О Ж Е Н И Е

**о бюджетном процессе муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета муниципального образования и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в муниципальном образовании**

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое» регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации , иными федеральными законами , Законом Республики Бурятия от 03.07.2007 г. №2359-III «О бюджетном процессе в Республике Бурятия», нормативными правовыми актами Республики Бурятия , настоящим Положением и муниципальными правовыми актами представительного органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

**Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое»**

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета муниципального образования c бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная федеральным законом.

**Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в муниципальном образовании** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

Бюджетный процесс в муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое» включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета муниципального образования;

- рассмотрение и утверждение бюджета муниципальном образовании;

- исполнение бюджета муниципального образования ;

- осуществление муниципального финансового контроля.

**Статья 6. Участники бюджетного процесса муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»**

Участниками бюджетного процесса муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» являются:

- Совет депутатов муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

- Глава администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

- Администрация муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

- уполномоченный администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» финансовый орган (далее – финансовый орган);

- Контрольно-счетный орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

- главные распорядители бюджетных средств;

- главные администраторы доходов бюджета;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

- получатели бюджетных средств.

**Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

1. Совет депутатов муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»:

- рассматривает и утверждает бюджет муниципального образования и отчет о его исполнении;

- рассматривает информацию по ежеквартальным отчетам о ходе исполнения бюджета муниципального образования

- организует осуществление последующего контроля за исполнением бюджета муниципального образования;

- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета муниципального образования, утверждает порядок формирования контрольного органа муниципального образования;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

- принимает программы социально-экономического развития муниципального образования;

- утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет муниципального образования доходов от его использования;

- устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу;

- определяет порядок расходования средств целевых бюджетных фондов;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Глава муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»:

-определяет бюджетную, налоговую и долговую политику муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

-вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений о бюджете муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое», о внесении изменений в решение о бюджете, об исполнении бюджета и утверждении годового отчета, а также информацию по ежеквартальным отчетам о ходе исполнения бюджета;

-вносит в Совет депутатов предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

-утверждает поквартальное распределение средств по доходам и расходам, дефициту бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» в соответствии с решением о бюджете;

- утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;

- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

-утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

-определяет порядок расходования средств резервного фонда администрации поселения;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Бурятия и настоящим Положением отнесены к компетенции Главы муниципального образования.

3.Администрация муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»:

- разрабатывает прогноз социально-экономического развития;

- представляет сторону муниципального образования в договорах о предоставлении средств бюджета муниципального образования на возвратной основе, бюджетных инвестиций;

-согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое») в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Совета депутатов на очередной финансовый год;

-организует составление программы социально-экономического развития муниципального образования, план развития муниципального сектора экономики;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Бурятия и настоящим Положением отнесены к компетенции финансового органа муниципального образования.

4. Финансовый орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»:

- разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;

- составляет проект бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись в Совет депутатов и контрольный-счетный орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

- организует исполнение бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета муниципального образования и исполнения бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

-составляет отчетность об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

-проводит оценку ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;

-проводит оценку потерь бюджета от предоставления налоговых льгот;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований;

- управляет муниципальным долгом в установленном порядке;

- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета муниципального образования по выданным муниципальным гарантиям;

- осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;

- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;

-ведет реестр расходных обязательств муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

5. Контрольно-счетный орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»:

- проводит экспертизу проекта бюджета муниципального образования и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

- проводит экспертизу муниципальных программ;

- осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Бурятия и настоящим Положением отнесены к компетенции контрольного органа муниципального образования.

6. Главный распорядитель бюджетных средств:

-обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

-формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

-осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

-определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

-составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

-вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

-вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

-определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

-ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований ;

-обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным Кодексом условий, установленных при их предоставлении;

-организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

-формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

-выступает в суде от имени казны муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»в качестве представителя ответчика:

- по искам о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности , в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления , не соответствующих закону или иному правовому акту;

- по искам предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

- осуществляет иные бюджетные полномочия , установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Главный администратор доходов бюджета:

-осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

-осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

-принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

-принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

-представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

-представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

-формирует и представляет бюджетную отчетность администратора доходов бюджета;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и настоящим Положением.

8. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета:

-осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

-осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

-обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

-формирует и представляет бюджетную отчетность;

-обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и настоящим Положением.

9.Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

-принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

-обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

-вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

-ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

-формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

-исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и настоящим Положением.

**Статья 8. Доходы бюджета муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

Доходы бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством РБ о налогах и сборах, нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования о налогах и сборах.

**Статья 9. Расходы бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»**

Формирование расходов бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации и Республики Бурятия, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году за счет средств бюджета муниципального образования .

**Статья 10. Резервный фонд**

В расходной части бюджета муниципального образования создается резервный фонд администрации сельского поселения.

Порядок расходования средств резервного фонда устанавливается Администрацией муниципального образования.

Администрация поселения ежеквартально информирует совет депутатов муниципального образования о расходовании средств резервного фонда.

**Статья 11 .Расходные обязательства муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»**

1.Расходные обязательства муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями.

2. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзаце первом и третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования [дефицита](#sub_607) соответствующего местного бюджета.

3. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в [абзаце втором пункта 1](#sub_8613) настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых местным бюджетам в порядке, предусмотренном Бюджетным Кодексом.

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением [межбюджетных трансфертов](#sub_626)).

**Статья 12.Управление муниципальным долгом муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое».**

1.Муниципальный долг – долговые обязательства муниципального образования перед физическими и юридическими лицами Российской Федерации, субъектами Российской Федерации , муниципальными образованиями , возникшие в результате муниципальных заимствований , а также долговые обязательства по муниципальным гарантиям , предоставленным муниципальным образованием.

2.Управление муниципальным долгом осуществляется финансовым ограном муниципального образования.

**Статья 13 .Структура муниципального долга и срочность долговых обязательств муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое».**

1.Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

2. Долговые обязательства муниципального образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

**Статья 14. Муниципальные заимствования и муниципальные гарантии муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

1.Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы , осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2.Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования принадлежит Администрации муниципального образования.

3.Право предоставления муниципальных гарантий от имени муниципального образования принадлежит Администрации муниципального образования.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется Администрацией муниципального образования, в порядке, установленном статьей 15 настоящего Положения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 15.Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

1.Муниципальные гарантии муниципального образованиямуниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» предоставляются юридическим лицам, зарегистрированным на территории Российской Федерации и осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования.

2.Обязательным условием предоставления муниципальной гарантии является наличие обеспечения исполнения получателем гарантии обязательств перед гарантом по возмещению сумм, уплаченных по гарантии, в виде банковских гарантий, поручительств , залога имущества в размере не менее 100 процентов от суммы предоставляемой муниципальной гарантии.

Обеспечение исполнения соответствующего обязательства должно составлять не менее 100 процентов объема обязательств по гарантии и иметь высокую степень ликвидности.

Оценка стоимости имущества , передаваемого в качестве залога, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Предметом договора залога не может являться имущество, находящееся в муниципальной собственности. Расходы, связанные с оформлением залога, оценкой передаваемого в залог имущества несет залогодатель.

3. Муниципальные гарантии предоставляются юридическим лицам по заимствованиям на реализацию инвестиционных проектов (далее - гарантии на инвестиционные цели).

**Статья 15.1. Основания для предоставления муниципальных гарантий муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

1. Администрация муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» заключает договор о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования и выдает муниципальную гарантию муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» юридическому лицу при наличии:

1) положительного решения уполномоченного органа, определяемого Администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

2) соответствия направлению (цели) гарантирования и объему гарантий по каждому направлению (цели), утвержденному программой муниципальных гарантий муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» на очередной финансовый год и плановый период;

3) заключения финансового органа муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» по результатам проведенного анализа финансового состояния о возможности предоставления муниципальной гарантии муниципального образования;

4) правового акта Администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования.

2. Муниципальной гарантии муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»предоставляются:

1) в случае соответствия объема муниципального долга муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое», объема расходов на обслуживание муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое», объема дефицита бюджета муниципального образования предельным параметрам, установленным бюджетным законодательством;

2) при отсутствии у юридического лица, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием сельское поселение «Верхнеталецкое», по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы и внебюджетные фонды, а так же неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое», ранее предоставленным юридическому лицу;

3) при условии, что планируемое вложение инвестором собственных средств подтверждено источниками в бизнес-плане инвестиционного проекта, осуществляется поэтапно равными долями в течении всего срока реализации инвестиционного проекта и составляет не менее 20 процентов от общего объема инвестиций, необходимых для реализации инвестиционного проекта.

Допускается вложение инвестором собственных средств не равными долями, если он вкладывает их опережающими темпами.

**Статья 15.2. Отказ в предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

В предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» может быть отказано Администрацией муниципального образования в случае:

1) отсутствия оснований, установленных статьей 15.1 настоящего Положения;

2) наличия заключения финансового органа по результатам проведенного анализа финансового состояния о невозможности предоставления муниципальной гарантии муниципального образования муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

3) наличия гарантийных случаев у претендента на получение муниципальной гарантии муниципального образования муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

**Раздел II. Составление проекта бюджета муниципального образования**

**Статья 16. Основы составления проекта бюджета муниципального образования**

1. Составление проекта бюджета муниципального образования – исключительная прерогатива администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»

Непосредственное составление бюджета осуществляет финансовым органом.

2.Проект бюджета муниципального образования муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

3. Составление проекта бюджета муниципального образования муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» основывается на:

-положениях послания Президента Российской Федерации, Президента Республики Бурятия;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

- основных направлениях таможенно-тарифной политики;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

-бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ)

4. Решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период утверждаются показатели и характеристики (приложения), определенные статьей 184.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

**Статья 17. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»**

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» одобряется Администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Администрацией.

# Статья 18. Реестр расходных обязательств муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется финансовым органом муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств муниципального образования являются:

- полнота отражения расходных обязательств муниципального образования и сведений о них;

- периодичность обновления реестра расходных обязательств муниципального образования и сведений о них;

- открытость сведений о расходных обязательствах муниципального образования, содержащихся в реестре;

- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств муниципального образования;

- достоверность сведений о расходных обязательствах муниципального образования, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» устанавливается нормативным правовым актом администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

4. Данные реестра расходных обязательств муниципального образования используются при разработке проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 19. Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг

Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг устанавливаются администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» в виде нормативов расходов бюджетов муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» на решение вопросов местного значения.

Данные нормативы подлежат применению при формировании реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» и планировании расходов бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 20. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» утверждаются Советом депутатов муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом Администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Советом депутатов муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. [Порядок](garantF1://98991.1000) проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

По результатам указанной оценки Советом депутатов муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

# Статья 21. Основные этапы составления проекта бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»

1. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета муниципального сельское поселение «Верхнеталецкое» образования на очередной финансовый год и плановый период принимается администрацией сельское поселение «Верхнеталецкое» в форме муниципального правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» на очередной финансовый год, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет депутатов муниципальногообразования одновременно с проектом бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

2. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению главы муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

# Статья 22. Показатели , предоставляемые для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»

1. В решении о бюджете муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

источники финансирования дефицита бюджета;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и конец каждого года планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета, установленные соответственно Бюджетным Кодексом, муниципальным правовым актом Совета депутатов.

4. Проект решения о бюджете муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета.

5. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета бюджетные ассигнования.

6. Решением о бюджете муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

**Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

**Статья 23. Внесение проекта решения о бюджете в совет депутатов муниципального образования**

Глава муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов представляются следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» на текущий финансовый год и плановый период;

предложенные Советом депутатов, контрольно-счетным органом проекты бюджетных смет, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом муниципального образования в отношении указанных бюджетных смет;

иные документы и материалы.

**Статья 24. Рассмотрение проекта решения о бюджете совета депутатов муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в совет депутатов муниципального образования председатель совета депутатов муниципального образования направляет его в контрольно-счетный орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» в недельный срок подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение контрольно-счетного органа муниципального образования учитывается при подготовке депутатами Совета депутатов поправок к проекту решения о бюджете муниципального образования.

3. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением контрольно-счетного органа муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» направляется на рассмотрение в Совет депутатов.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете муниципального образования решением председателя Совета депутатов может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»и Совета депутатов.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Совета депутатов.

**Статья 25. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок**

1. Решение о бюджете муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое», подписано Главой муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого финансовый орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» вправе:

- ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

-иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

-порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом финансовый орган муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» не имеет права:

-доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

-предоставлять бюджетные кредиты;

-осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

-формировать резервные фонды.

4. Указанные в [пунктах](#sub_1160) 2 и 3 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

5. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного закона (решения) осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Глава муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» представляет на рассмотрение и утверждение Совету депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

6. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

# Раздел IV. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования администрация муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

# **Статья26.** Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период.

1. Глава муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период (далее – проект о внесении изменений).

2. Субъекты права законодательной инициативы вправе вносить проект о внесении изменений при наличии заключения Главы муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» в случае:

1) выявления нецелевого и неэффективного использования средств бюджета, муниципального образования подтвержденного проверками Счетной палаты Российской Федерации, Счетной палаты Республики Бурятия, контрольно-счетного органа муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое», органов исполнительной власти, осуществляющих функции финансово-бюджетного надзора в финансово-бюджетной сфере, и внесения предложений о сокращении расходов по выявленным направлениям неэффективного или нецелевого использования средств бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

2) превышения утвержденного решением Совета депутатов о бюджете на текущий финансовый год общего объема доходов без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений более чем на 10 процентов при условии, что Глава муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» не внес в Совет депутатов соответствующий проект на очередную сессию Совета депутатов.

3. Проекты о внесении изменений вносятся со всеми приложениями, в которые вносятся изменения, а также с расчетами по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджета, по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

Одновременно с проектом о внесении изменений представляется пояснительная записка.

Статья 27. **Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период**

1. Подготовка к рассмотрению проекта о внесении изменений, порядок рассмотрения данного решения на заседании Совета депутатов и процедура его принятия определяются в установленном порядке, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

2. После поступления проекта о внесении изменений в Совет депутатов Председатель Совета депутатов в течение двух дней направляет в контрольно-счетный орган на заключение.

Не позднее пяти дней с момента получения поправок контрольно-счетный орган предоставляет заключение о соответствии внесенных поправок требованиям бюджетного законодательства.

**Раздел V. Исполнение бюджета муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

#### Статья 28. Казначейское исполнение бюджета

1. В муниципальном образовании сельское поселение «Верхнеталецкое» устанавливается казначейское исполнение бюджета.

Администрация сельское поселение «Верхнеталецкое» организует и осуществляет исполнение бюджета муниципального образования, управление счетами бюджета муниципального образования и бюджетными средствами.

Кассовое обслуживание муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» осуществляется УФК по Хоринскому району.

2. Бюджет муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета муниципального образования принадлежит Администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

## Статья 29. Исполнение бюджета муниципального образования по доходам сельское поселение «Верхнеталецкое»

Исполнение бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным Кодексом, законом о республиканском бюджете , решением о бюджете и иными законами Республики Бурятия и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 30. Исполнение бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»** **по расходам**

1. Бюджет муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета в порядке, установленном администрацией муниципального образования, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 31. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Глава муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями Главы муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» без внесения изменений в решение о бюджете:

в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, использования средств резервного фонда Администрации муниципального образования и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

5. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией муниципального образования.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» лимитами бюджетных обязательств.

#### Статья 32. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией муниципального образования. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

**Статья 33. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться администрацией без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном [пунктом 2 статьи](#sub_21703)31 настоящего Положения.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

#### Статья 34. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных **в** [пункте 2](#sub_24202) статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета муниципального образования в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

4. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в [порядке](garantF1://12068663.2000), определяемом администрацией муниципального образования.

5. Администрация муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года.

**Раздел VI. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

**Статья 35.**  **Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»осуществляется контрольно-счетным органом.

3.Администрация муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» представляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» представляется контрольно-счетным органом с одновременным направлением соответственно в Администрацию муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

**Статья 36.** **Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования в Совет депутатов**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования представляются:

проект решения об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год;

баланс исполнения бюджета муниципального образования;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительная записка.

**Статья 37.** **Решение об исполнении бюджета муниципального образования** **сельское поселение «Верхнеталецкое»**

Решением об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета муниципального образования по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета муниципального образования по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета муниципального образования по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета муниципального образования по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

2.С проектом решения об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» в Совет депутатов предоставляются:

пояснительная записка;

информация о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

информация о предоставленных муниципальных гарантиях муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

расшифровка кредитных соглашений и договоров, заключенных от имени муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»,по кредиторам и суммам на начало и конец отчетного финансового года;

информацию о финансировании муниципальных целевых программ;

информацию о доходах, полученных от использования муниципальной собственности, с расшифровкой по объектам;

реестр муниципальной собственности муниципального образования на первый и последний день отчетного финансового года с пояснительной запиской о произошедших изменениях;

информацию о кредиторской задолженности по главным распорядителям;

информацию о финансировании средств резервного фонда администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

**Статья 38. Порядок подготовки к рассмотрению годового отчета и проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»** **в Совете депутатов**

1.Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»и проект решения об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» с материалами и документами, определенными частью 2 статьи 37 настоящего Положения , направляются председателем Совета депутатов в течение одного дня со дня его поступления в Совет депутатов, в контрольно-счетный орган на заключение.

2.Заключение контрольно-счетного органа по проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования включает:

1)заключение по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

2)заключение об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» по доходам с указанием выявленных в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов доходов нарушений законодательства, допущенных при формировании или исполнении доходной части бюджета;

3)заключение об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» по расходам с указанием выявленных в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств нарушений законодательства, допущенных при формировании или исполнении расходной части бюджета;

4)заключение об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» по источникам финансирования дефицита бюджета со ссылкой на нарушения законодательства , выявленные в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

5)иную информацию по исполнению бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

**Статья 39. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»**

1.Совет депутатов при рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» и проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» заслушивает и обсуждает:

1)доклад уполномоченного должностного лица Администрации муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»;

2)заключение контрольно-счетного органа по проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» Совет депутатов принимает решение о принятии либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое».

В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного предоставления в срок, не превышающий один месяц.

**Статья 40.Сроки представления ежеквартальных отчетов об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое»**

Отчеты об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются Администрацией муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» и направляются в Совет депутатов не позднее 60 календарных дней после окончания отчетного периода.

Ответственная комиссия Совета депутатов после рассмотрения на заседании комиссии отчетов об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение «Верхнеталецкое» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года вправе внести на рассмотрение очередной сессии Совета депутатов проект постановления по данным отчетам в срок менее чем за 30 дней до начала работы сессии Совета депутатов.

**Раздел VII. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 41. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью финансового органа муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 42. **Объекты муниципального финансового контроля**

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

* главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое», главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое», главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое»;
* муниципальные учреждения;
* муниципальные унитарные предприятия;
* хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;
* юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое», договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий.

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое». Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

3. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

**Статья 43. Методы осуществления муниципального финансового контроля**

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

2. Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа государственного (муниципального) финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля. Результаты обследования оформляются заключением.

5. Под санкционированием операций понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Статья 44. **Полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями Контрольно-счетной палаты муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетной палатой муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое»:

проводятся проверки, ревизии, обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3.Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетной палаты муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется Положением о Контрольно-счетной палате муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое»";

Статья 45. **Полномочия финансового органа муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, бюджетные полномочия органов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

1. Полномочиями финансового органа муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю финансовым органом муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое»:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

принимаются решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетные меры принуждения.

3. Полномочиями финансового органа муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля при санкционировании операций являются:

контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в финансовый орган муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» получателем бюджетных средств;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

4. Порядок осуществления полномочий финансового органа муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля определяется постановлением Администрации муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

Статья 46. **Бюджетные полномочия органов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

1. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое», главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое», главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» (далее - органы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита).

1) Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое»;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2) Главный администратор (администратор) доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

3) Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое» осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое», составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

4) Органы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

2. Порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита органами внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита определяется постановлением Администрации муниципального образования сельского поселения «Верхнеталецкое».

**Раздел VIII. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

**Статья 47. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

1.Порядок и условия привлечения к ответственности за нарушение бюджетного законодательства регламентируются Бюджетным кодексом Российской Федерации , Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях , Законом Республики Бурятия «Об административной ответственности за нарушение бюджетного законодательства».

**Раздел VIX. Заключительные положения.**

**Статья 48. Вступление в силу настоящего положения**

1.Настоящее положение вступает в силу со дня его обнародования.